



**Pubblica
Amministrazione,
Sanità e Sociale**



MASTER IN PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

II LIVELLO –EDIZIONE IX

A.A. 2019-2020

Presentazione

Il Master in Pubblica Amministrazione approfondisce con un approccio multidisciplinare il processo di trasformazione che sta interessando la Pubblica Amministrazione centrale e locale. Tale cambiamento sarà affrontato dal punto di vista del fabbisogno di competenze giuridiche, economiche, finanziarie e contabili, manageriali, lavoristiche, sociologiche e statistiche. Una breve fase iniziale sarà dedicata a creare una base di conoscenze condivise fra gli iscritti. Successivamente saranno approfondite le competenze necessarie alla *governance* delle organizzazioni pubbliche.

Obiettivi

Il Master è indirizzato a coloro, laureati in discipline economiche, giuridiche, manageriali e delle altre scienze sociali, che rivolgono la propria attenzione occupazionale alla PA, con particolare riguardo alle articolazioni territoriali delle amministrazioni centrali e agli Enti Locali. In particolare, i diplomati del Master potranno inserirsi nelle amministrazioni pubbliche, centrali e territoriali dello Stato (Comuni, Province, Regioni) e nelle agenzie che svolgono funzioni delegate (di controllo, di gestione di politiche settoriali). Lo spostamento delle funzioni della PA dalla produzione dei servizi alla loro regolazione pone un problema di profonda trasformazione delle figure dirigenziali, e richiede una continua attività di formazione e di accrescimento professionale. La direzione di queste organizzazioni richiede dunque lo sviluppo di una figura capace di utilizzare e integrare competenze di diverse discipline per governare al meglio sistemi complessi.

I laureati potranno aspirare ad assumere ruoli occupazionali come:

- / quadri e dirigenti dei Comuni, delle Province e delle Regioni nei settori: tecnico amministrativi e dei servizi alla persona;
- / quadri e dirigenti degli enti di gestione dei servizi pubblici collegati agli enti precedentemente citati (es: società di servizi, IPAB, etc.);
- / quadri e dirigenti delle imprese pubbliche e private che lavorano in modo esclusivo o prevalente per la PA;
- / quadri e dirigenti delle agenzie pubbliche che svolgono funzioni di regolazione a livello locale e regionale.



Articolazione delle attività didattiche

INSEGNAMENTO 1

Profili generali

L'insegnamento si prefigge l'obiettivo di fornire un primo approccio multidisciplinare al fenomeno amministrativo. Da tale punto di vista verrà affrontato il ruolo della PA in un mercato concorrenziale, anche alla luce del rapporto intercorrente tra diritto pubblico e diritto privato. La tematica dell'organizzazione sarà trattata sia dal punto di vista aziendalistico ed economico sia giuridico; nella prospettiva del manager pubblico, e in quella del procedimento amministrativo, tenendo conto dei profili relativi al bilancio e alla contabilità.

Verranno poi introdotti elementi di statistica e di carattere sociologico, con particolare attenzione al governo e alla gestione strategica della PA.

INSEGNAMENTO 2

Governance, procedimento e attività amministrativa. Controlli e responsabilità

L'insegnamento affronta le questioni cruciali del diritto amministrativo odierno, nella prospettiva del rapporto tra autorità e consenso, tra diritti e risorse, tra beni e servizi. Particolare attenzione verrà prestata all'evoluzione della tematica dei controlli interni ed esterni, e a quella della responsabilità, anche con riguardo al decentramento istituzionale in atto; nonché alla semplificazione e ai processi di digitalizzazione. L'approccio sarà di carattere teorico-pratico, anche attraverso la discussione di casi concreti e l'esame di buone pratiche.

INSEGNAMENTO 3

Decisione di bilancio nelle pubbliche amministrazioni

L'insegnamento affronta, dal punto di vista economico, giuridico e contabile, lo studio della governance della finanza pubblica nella PA e di come questa si sia evoluta nel tempo. A partire da un'analisi dell'imposizione fiscale di cui si valuteranno aspetti di equità ed efficienza, saranno analizzati il finanziamento mediante debito e la sua gestione, il processo di bilancio, con particolare riferimento all'armonizzazione, e l'utilizzo di strumenti finanziari per la gestione del rischio e la gestione dei flussi finanziari tra amministrazioni pubbliche.



Pubblica Amministrazione, Sanità e Sociale

INSEGNAMENTO 4

Gestione delle risorse umane nelle amministrazioni pubbliche

L'insegnamento affronta il cambiamento del quadro giuridico nella regolazione e disciplina dei rapporti di lavoro nelle amministrazioni pubbliche, anche con riguardo ai profondi cambiamenti organizzativi delle stesse. Il modulo si prefigge l'obiettivo di fornire gli elementi indispensabili per la comprensione della disciplina del codice dei contratti pubblici.

INSEGNAMENTO 5

Federalismo, regolazione, beni e servizi pubblici

L'insegnamento affronta la complessa tematica dei beni e dei servizi pubblici, tenendo conto del punto di vista economico, giuridico e aziendalistico. Anche in questo caso, ampia attenzione sarà dedicata alla discussione di casi concreti e all'esame di buone pratiche. Da un punto di vista economico, il modulo affronta le motivazioni all'intervento pubblico con particolare riferimento alla fornitura di servizi pubblici e ai contesti di monopolio naturale. Si analizzano le modalità di intervento in tali ambiti, valutando come queste consentano di perseguire obiettivi di efficienza ed equità; particolare attenzione è rivolta alla regolamentazione dei servizi pubblici. Il modulo affronta inoltre il tema del federalismo fiscale e dei rapporti finanziari tra diversi livelli di governo.

INSEGNAMENTO 6

Sistemi informativi e valutazione

L'insegnamento vuole riflettere sul ruolo della valutazione e delle informazioni nella PA e al tempo stesso fornire strumenti e competenze valutative. Per questo la didattica sarà orientata al learning by doing (lavori di gruppo accompagneranno lo svolgimento del modulo) e si avvarrà di studi di casi. Nel modulo saranno approfonditi i temi relativi all'analisi dei costi/benefici, ai disegni di valutazione, alle modalità di raccolta ed elaborazione di dati, agli indicatori, alla costruzione e implementazione di sistemi informativi.

INSEGNAMENTO 7

Cultura e strumenti manageriali per la pubblica amministrazione

In questo insegnamento vengono approfonditi la logica e gli strumenti della gestione manageriale delle aziende e delle amministrazioni pubbliche. In particolare, verranno trattati i sistemi e i processi di raccolta, elaborazione ed utilizzazione delle informazioni necessarie per ottimizzare il rapporto fra i risultati perseguiti e le risorse impiegate. Si svilupperanno quattro temi principali: a) la misurazione e la valutazione della performance; b) i bilanci e le rilevazioni contabili; c) i sistemi di pianificazione



Pubblica Amministrazione, Sanità e Sociale

e controllo; d) il sistema dei controlli interni. L'impostazione di fondo è caratterizzata dall'idea che questi temi debbano essere considerati in una visione unitaria, che ha nel sistema di misurazione e valutazione della performance il punto di riferimento imprescindibile.

INSEGNAMENTO 8

La gestione strategica del territorio

L'insegnamento affronterà le problematiche del governo locale con attenzione alla progettazione integrata delle politiche, al coinvolgimento degli stakeholders nei processi di progettazione e valutazione; ai piani strategici locali come strumenti di governo del sistema locale, alle tecniche di ricerca- supporto della progettazione integrata delle politiche. Gli obiettivi sono fra gli altri quelli di chiarire la cultura della progettazione in un sistema complesso, di far capire la necessità di un modello di pianificazione territoriale sostenibile e integrato fra le diverse politiche, di chiarire la logica della governance e la necessità di integrare le dinamiche del mercato, della gerarchia e della rete, di presentare una rassegna dei modelli di pianificazione e progettazione territoriale, di sviluppare competenze necessarie alla costruzione di un piano strategico territoriale, di sviluppare competenze per coordinare l'azione degli attori sociali orientandoli alla realizzazione del piano territoriale.

Durata e sintesi delle attività formative e dei crediti formativi (CFU)

Il Master ha una durata annuale e prevede 400 ore di didattica. Parte integrante del percorso è costituita dallo stage di 300 ore che rappresenta un'ottima opportunità di accesso al mercato del lavoro. Lo stage, per i partecipanti che sono già impegnati professionalmente nel settore, è facoltativo e sostituibile con la stesura di un project work mirato. Le ore totali di impegno didattico, che comprendono anche lo studio individuale e l'elaborazione di una tesi finale, sono complessivamente 1500 per un totale di 60 CFU.

Titolo rilasciato

Allo studente che abbia frequentato le attività didattiche, svolto le attività di tirocinio e superato le verifiche intermedie e la prova finale, sarà conferito il titolo di Master universitario di II livello in Pubblica Amministrazione.

Periodo di svolgimento

MARZO 2020 – MARZO 2021



Planning didattico

Giovedì pomeriggio, venerdì full time e sabato mattina*

* Il calendario sarà disponibile prima del termine previsto per l'avvio della didattica

Modalità didattica

Frontale

Lingua

Italiano

Frequenza

La frequenza verrà monitorata attraverso firme presenza. Il superamento dei singoli moduli è subordinato alla regolare frequenza in aula. Le assenze, in ogni caso, non devono superare, per ogni singolo modulo, il 30% delle ore relative alle lezioni. I crediti vengono conseguiti con il superamento dei singoli moduli, con il completamento delle attività di stage/project work e con il superamento della prova finale. Gli studenti lavoratori che svolgono un'attività lavorativa coerente con il percorso formativo del Master potranno chiederne il riconoscimento ai fini del computo dei crediti riservati alle attività di tirocinio e stage.

Sede del corso

Ca' Foscari Challenge School

via della Libertà 12, 30175 Venezia (Parco Vega)

Requisiti d'ammissione

SECONDO LIVELLO

/ Laurea Specialistica o Magistrale o Vecchio Ordinamento in: Economia, Giurisprudenza, Sociologia, Filosofia, Scienze Politiche, Servizio Sociale, Psicologia e Scienze della Comunicazione. A discrezione del Collegio dei docenti del Master possono essere ammessi anche candidati in possesso di altre lauree.

/ Titolo universitario straniero equivalente con indirizzo conforme, previa approvazione del Collegio dei docenti.

Domanda d'ammissione



Pubblica Amministrazione, Sanità e Sociale

Per presentare la propria candidatura è necessario compilare la domanda di ammissione online i cui dettagli sono definiti all'art. 3 del bando unico di Ateneo. Verranno considerate esclusivamente le candidature corredate da tutta la documentazione richiesta. Il bando ed i relativi allegati sono presenti e scaricabili nella scheda web del Master stesso.

Modalità di selezione

Oltre alla valutazione del CV e dei titoli presentati, una commissione appositamente nominata valuterà le candidature attraverso un'intervista in presenza (data, ora e sede verranno opportunamente comunicati via mail con congruo anticipo).

I principali fattori considerati ai fini della selezione saranno: i titoli di studio, la motivazione, le capacità relazionali, le eventuali esperienze formative e professionali attinenti pregresse, la disponibilità alla frequenza prevista.

Ammissibilità laureandi

Possono essere ammessi al corso anche studenti in procinto di laurearsi purché conseguano necessariamente il titolo entro un mese dall'inizio dell'attività didattica. In questo caso l'iscrizione al Master potrà essere perfezionata solo dopo il conseguimento del titolo valido per l'accesso.

Posti disponibili

Il numero massimo di posti disponibili è: **30***

**L'attivazione del Master è subordinata al raggiungimento di almeno 16 iscrizioni*

Quota di partecipazione: € 5.000

/ 1a rata 23/02/20: € 2.516 (comprensiva di marca da bollo da € 16)*

/ 2a rata 23/06/20: € 2.500

** Il costo della marca da bollo non è rimborsabile.*

Contributo di selezione: € 50

Non rimborsabile, da versare entro il 13 Febbraio 2020 in sede di presentazione della domanda di ammissione, tramite PagoPA.

Il mancato versamento del contributo comporta l'esclusione del processo di selezione e l'eventuale ammissione al Master.

Per gli studenti immatricolati il contributo verrà detratto dalla prima rata.

Facilitazioni allo studio

Il Master è "certificato e convenzionato da INPS e SNA", pertanto sono messe a disposizione:

- **n. 7 borse di studio INPS a totale copertura della quota di partecipazione** in favore dei dipendenti della pubblica amministrazione iscritti alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali



Pubblica Amministrazione, Sanità e Sociale

- **n. 3 borse di studio SNA a totale copertura della quota di partecipazione** in favore dei dipendenti pubblici appartenenti ai ruoli ed in servizio presso le amministrazioni pubbliche specificate nel bando

Bando e informazioni sono disponibili alla pagina INPS: www.inps.it > Avvisi, bandi e fatturazione > Welfare, assistenza e mutualità > Formazione Welfare > Master Executive > Bandi Attivi > **Bando di concorso "Contributi INPS e SNA per la partecipazione di dipendenti pubblici a master universitari. A.a. 2019-2020"**.

Per comunicazioni urgenti è disponibile per l'INPS l'indirizzo di posta elettronica DCSNAIC.prestazioniwelfare@inps.it, per la SNA l'indirizzo di posta elettronica concorsi@sna.gov.it

Sono previsti prestiti da Istituti bancari convenzionati con l'Ateneo (per informazioni: <http://www.unive.it/pag/8560/>).

Iscrizione

PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE (procedura on line art. 3 bando unico)

entro il 13 febbraio 2020

COMUNICAZIONE ESITO SELEZIONI

entro il 19 febbraio 2020

PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE (procedura on line art. 6 bando unico)

entro il 23 febbraio 2020

Avvio didattica: **27 marzo 2020**

Direttore

Prof. Marcello Degni

Sito web

www.unive.it/pa

Informazioni

/ sulle procedure di iscrizione contattare la Segreteria Organizzativa di Ca' Foscari Challenge School: master.challengeschool@unive.it - tel. 041 234 6853

/ sulla didattica, sugli stage e sul calendario delle lezioni contattare: tutor.masterpa@unive.it